

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13-14 GDPR RELATIVI ALLA TUTELA DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ATTRAVERSO IMPAINTI DI VIDEOSORVEGLIANZA

Consorzio Opera Diocesana Assistenza onlus, con sede legale in Casale Monferrato in via Biblioteca 1, in persona del legale rappresentante *pro tempore*, informa, quale titolare del trattamento (di seguito "Titolare"), che Suoi i dati personali saranno trattati con le modalità e secondo le finalità di seguito indicate.

1. Titolare del trattamento.

Titolare del trattamento è il legale rappresentante *pro tempore* di Consorzio Opera Diocesana Assistenza, con sede legale in Casale Monferrato in via Trieste n. 24, tel. 0142.452132, e-mail: info@odacasale.it, sede amministrativa in Casale M.to, Via Biblioteca 1.

2. Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) o Data Protection Officer (DPO)

Avv. Paolo Pollini, e-mail dpo@odacasale.it, telefono: 0131/262651 fax: 0131/40074.

3. Definizione di "dato personale" e natura dei dati trattati

Ai fini della presente Informativa Privacy, per "dato personale" si intende qualsiasi informazione che identifica o rende identificabile una persona fisica, quali, per esempio, nome e cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, numero di telefono, indirizzo di casa, indirizzo e-mail, numero di passaporto, numero di patente, immagini, numeri di carta di credito, dati bancari ecc. Rientrano nella categoria di "dati personali" anche i c.d. dati "particolari", ossia quei dati che consentono di rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, lo stato di salute, la vita sessuale e la situazione economica di una persona fisica.

4. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento è effettuato per tutelare legittimi interessi del titolare e per ragioni di sicurezza aziendale intesa come tutela dei beni aziendali, tutela della sicurezza, tutela degli ospiti, dei visitatori e dei lavoratori.

La raccolta ed il trattamento saranno improntati ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti.

5. Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto al conferimento

Il conferimento dei dati personali, ivi inclusi quelli particolari come indicati all'art. 4, è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per il Titolare di dare esecuzione al contratto o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti.

6. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali per le finalità esposte ha luogo con modalità automatizzate, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge, dai regolamenti conseguenti e da disposizioni interne e in particolare:

- ✓ prima delle aree sorvegliate sono affissi cartelli informativi;
- ✓ le telecamere non inquadrano postazioni di lavoro e non effettuano controllo sui dati dei lavoratori;
- ✓ qualora le telecamere vengano collegate alle forze di polizia verrà modificata e integrata la presente informativa;
- ✓ le immagini registrate, decorso il tempo necessario, vengono sovrascritte e non conservate;
- ✓ i dati potranno essere conservati dal Titolare o dal Responsabile, anche per il tramite di Autorizzati;
- ✓ i dati potranno essere trasmessi alle Autorità competenti;
- ✓ i dati verranno trattati di modo che ciascun interessato non abbia la possibilità di conoscere i dati relativi ad altri interessati.

7. Luogo di trattamento

I dati personali vengono trattati presso la sede del Consorzio Opera Diocesana Assistenza in Casale Monferrato A(, via Biblioteca 1, e presso le strutture ad esso facenti capo.

8. Sicurezza dei dati conferiti

Il trattamento, la conservazione e la elaborazione dei dati personali sono assicurati attraverso misure tecniche e organizzative appropriate per mantenere riservati e sicuri i dati personali in conformità con le nostre procedure interne.

9. Comunicazione dei dati

Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati alle Autorità competenti.

Nella gestione dei Suoi dati personali possono venire a conoscenza degli stessi le seguenti categorie di incaricati e/o responsabili interni ed esterni individuati per iscritto ed ai quali sono state date specifiche istruzioni scritte:

- ✓ Autorizzato al Trattamento;
- ✓ Responsabile del Trattamento.

Possono venire a conoscenza dei Suoi dati personali sanitari anche legittimi richiedenti ai sensi dell'art. 92 d.lgs. 196/03.

10. Trasferimento dei dati all'estero

Il Titolare si assicurerà e Le garantisce che i Suoi dati personali da noi acquisiti non saranno comunicati ad aziende, con sede presso Paesi terzi non europei. Nel caso in cui i Suoi dati dovessero essere comunicati ad aziende, con sede presso Paesi facenti parte della Comunità Europea, il Titolare si assicurerà e Le garantisce che tutti i trasferimenti internazionali saranno soggetti a garanzie appropriate o adeguate come richiesto dal GDPR 679/16 e dalle disposizioni di legge nazionali.

11. Tempi di conservazione dei dati

I Suoi dati personali verranno conservati per non oltre 7 giorni e verranno automaticamente sovrascritti.

12. Diritti dell'interessato

Tra i diritti a Lei riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di:

- ✓ chiedere l'accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che La riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17 co. 1 GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo);
- ✓ la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18 co. 1 GDPR);
- ✓ richiedere ed ottenere - nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati - i Suoi dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali);
- ✓ opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi dati personali al ricorrere di situazioni particolari che La riguardano;
- ✓ revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul Suo consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni (ad esempio data e luogo di nascita o luogo di residenza), oppure particolari categorie di dati (ad esempio dati che rivelano la Sua origine razziale, le Sue opinioni politiche, le Sue convinzioni religiose, lo stato di salute o la vita sessuale). Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca della stessa conserva, comunque, la sua liceità;
- ✓ proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it).

Per esercitare uno o più dei diritti sopra elencati, inviate specifica richiesta al Titolare:

- ✓ a mezzo posta, alla sede amministrativa del Consorzio Opera Diocesana Assistenza, Casale Monferrato (AL), via Biblioteca 1;
- ✓ via e-mail all'indirizzo info@odacasale.it

I contatti sopra riportati potranno essere utilizzati per qualsivoglia richiesta di informazioni e/o chiarimenti in relazione alla presente informativa privacy.